

## **NOTULEN OR 3 September 2018**

AANWEZIG: Bart, Miranda , Kim, Heidi en Marieke

VOORAF: Bart geeft te kennen dat hij af treedt als voorzitter van de OR. Wel neemt hij de taak van penningmeester op zich .

### **1. 20:30 opening**

Er wordt voorgesteld de taken van de OR op papier te gaan uiteenzetten. Dit om duidelijker te maken wat de OR precies doet en wat er verwacht mag worden van de leden en het team van school.

We besluiten op proef te gaan werken met een roulerende dagvoorzitter, Kim neemt deze vanavond de eerste beurt op zich.

### **2. Vaststellen notulen van 4 juni 2018**

Er zijn een paar kleine opmerkingen, deze past Miranda aan en dan verstuurd zij de notulen naar Leontine en Cora voor de website van school.

### **3. Vaststellen agenda 3 September 2018**

als extra punten voegen we datum schoolfotoğraf en infomarkt toe aan de agenda.

### **4. Mededelingen van het schoolteam**

-verzoek om een lijst te maken met data wanneer de werkgroepen worden opgestart. Dit om te voorkomen dat leerkrachten/werkgroepen op eigen houtje starten. Heidi pakt dit op.

-verzoek om ook klassenouders te werven tijdens de infomarkt

-er wordt gedacht/gewerkt aan de excursie. Het team wil deze proberen te koppelen aan het huidige project Grieken&Romeinen. Men zou graag dan met groep 4 t/m 8 naar Xanten in Duitsland gaan. Verdere info hierover volgt. Groep 1 t/m 3 zouden dan later in het schooljaar met het project Nederland mogelijk naar het boerenbond Museum kunnen gaan.

- verzoek om in de nieuwe begroting de kosten van EHBO'ers ( €5,- p.p. per uur ) voor bepaalde werkgroepen op te nemen. Het betreft hier werkgroepen die buiten het schoolplein plaats vinden zoals de sponsorloop

Daarop volgend bespreken we de mogelijkheid voor de aanschaf van een AED op school. Kim gaat dit uitzoeken mogelijk kan dit via de Gemeente.

### **5. Openstaande agenda punten**

#### **A. Hoofdluis en overige besmettelijke kinderziekten/aandoeningen**

Het was afgelopen schooljaar raak met beide. We vragen ons af wat er kan en mag op het gebied van beleidsvorming vanuit school. De wens bestaat vanuit de OR dat de schol hier strenger en strikter mee om gaat in de toekomst, zeker als de hoofdluis en of ziekte langer aan blijft. Maar we weten niet goed wat mag. Sowieso moet er altijd en duidelijk naar alle klassen gecommuniceerd worden. En is het belangrijk dat ouders en leerkrachten op de hoogte zijn dat bepaalde kinderen vatbaarder zijn voor kinderziekten en er kinderen zijn die allergieën hebben.

( misschien een idee om via Parro dit algemeen ouders te laten melden ). Marieke gaat dit alles opnemen met Leontine en de jeugdarts van het GGD , toevallig staat er al een afspraak gepland deze week.

#### **B. Bag2school +oud ijzer Aktie**

Bart gaat proberen na de herfstvakantie zo rond 27 Oktober de Aktie dag te organiseren. Zodra de datum bekend is gaan wijzelf de flyers weer uitgeven, Marieke zal ze uitprinten wanneer zij deze ontvangt van Bart

#### **C. Denktank schoolverlatersdagen**

Zodra we inschrijvingen hebben voor de denktank, kan deze van start gaan. Wij als OR zullen de denktank wat handvaten bieden. Daarna kan er een werkgroep worden samengesteld. Leontine is hiermee akkoord, de data van deze dagen zijn al bekend in Parro.

#### **D. Schoolplein**

Binnenkort gaat het hek weg bij de speeltuin en zal alles 1 terrein zijn. Er lopen nog aanvragen voor subsidies, Harry Cruijssen weet hiervan en laat ons weten wanneer er meer bekend is. Er is behoefte om weer een keer bij elkaar te komen, om te bespreken hoe nu verder. Bart geeft aan dat de Eik bij de onderbouw eruit zou moeten, ivm processierups. We maken een inschrijflijst aan voor de infomarkt, zodat men zich kan inschrijven hiervoor.

#### **E. Werkgroepen**

We krijgen de lijst met taakverdeling van Marieke. Hierop kunnen we zien welke leerkracht aan welke werkgroep gekoppeld zit. Er zijn digitaal al 11 inschrijvingen binnen van ouders die zich inschrijven voor werkgroepen en als hulpouder. Miranda gaat aan Leontine vragen of ze in de uitnodiging voor de infomarkt aan de ouders een verwijzing wil maken naar de inschrijflijsten. Heidi zorgt ervoor dat de lijsten up to date zijn voor de infomarkt. Na de infomarkt bekijken we of er behoefte is voor herhaling va de mail met link naar inschrijven.

#### **F. Welkomstouder ( wet privacy)**

Er zijn reeds 3 nieuwe leerlingen gestart in groep 3. Miranda heeft deze ouders al welkom geheten bij haar thuis. Ivm de wet privacy op persoonsgegevens wordt er door school op het aanmeldformulier een verwijzing gemaakt naar deze gegevens. Met kan dan direct toestemming geven voor het gebruik van gegevens tbv schooldoeleinden. Marieke gaat met Leontine opnemen dat er een brief komt voor alle ouders om ook deze toestemming alsnog te geven.

#### **G. Schoolfotograaf**

We prikken een datum voor dinsdag 14 Mei 2019. Reservedatum zal zijn 21 Mei 2019. Heidi gaat dit regelen.

#### **H. Infomarkt**

Op 11 September 2018 zal er weer een infomarkt plaats vinden. De OR zal zichtbaar zijn via een standje, waar ook de inschrijflijsten zullen liggen. Deze zal worden bemand door Heidi , Kim en Miranda.

## 6. Rondvraag

Heidi vraagt om de vrijwillige ouderbijdrage voor dit schooljaar. Bart pakt dit op. Dit zal gebeuren via een persoonlijke mail aan de ouders.

Heidi vraagt ivm Parro of er nog wel behoefte is aan klassenouders. Marieke geeft aan dat dit zeker als back up wel het geval is.

Heidi verzoekt op de aankomende begroting rekening te houden met extra kosten voor het Sinterklaasfeest, Bart zal hier naar kijken.

Bart vraagt om een nieuwe klassenlijst van Groep 1 + de instromers. Dit tbv de begroting. Marieke zal hiervoor zorgen.

Er is het verzoek om de vergadering voortaan wat eerder te laten starten. In goed overleg wordt besloten voortaan om 20:00 proberen te starten.

Voor de Google drive wordt om een wachtwoord verzocht, deze wordt opnieuw gedeeld.

Nieuwe datum vergadering: maandag 29 oktober 2018 20:00

Sluiting vergadering om 22:30

-actiepunt-----	wie-----	gereed----
Datum bag2school en flyer	Bart	
Google drive bekijken	alle	
Lijst startdatum werkgroepen maken	Heidi	
Begroting 2018/2019	Bart	
AED voor school	Kim	
Beleid school hoofdluis/ziekten	Marieke	
Beschrijving OR taken	Miranda	
Werkgroeplijsten bijwerken	Heidi	
Schoolfotograaf regelen	Heidi	
Vrijwillige ouderbijdrage	Bart	

